

**ПРАВИЛНИК
О УСЛУГАМА И ЦЕНАМА УСЛУГА МУЗЕЈА ГРАДА БЕОГРАДА**

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се износи које ће Музеј града Београда наплаћивати на име накнаде за извршене услуге сродним институцијама као и другим правним и физичким лицима.

Члан 2.

Ниједна услуга се не може наплаћивати у износу мањем или већем од прописане цене.

Изузетно, када се ради о коришћењу музејског материјала или снимања већег обима, директор може да донесе одлуку као и на предлог Стручног колегијума Музеја, да цена буде нижа односно виша од цене која је предвиђена овим Правилником.

Члан 3.

Под услугом се подразумева аналогно или дигитално снимање, скенирање, фотокопирање као и изношење музејског материјала ван Музеја у случајевима када Музеј није у могућности да обезбеди одговарајуће копије према захтевима клијената, водећи рачуна о безбедности музејског материјала.

Члан 4.

За коришћење и објављивање музејског материјала обавезно се подноси писмени захтев у коме се наводи сврха и начин коришћења.

Материјал који се користи за публикавање треба да садржи податке институције са сигнатуром и инвентарским бројем предмета.

Увид у захтев поред директора има кустос документариста као и предметни кустос који може да оспори издавање дозволе за коришћење предмета, ако предмет није објављиван.

Члан 5.

Приликом утврђивања висине накнаде за коришћење музејског материјала обавезно се узима у обзир:

1. постојање реципроцитета,
2. сврха за коју се подноси захтев ,
3. музејска вредност и категоризација предмета,
4. интерес Музеја.

Члан 6.

ЦЕНОВНИК

1. Не наплаћује се преглед материјала из Центра за документацију у коме се налазе аналогне и/или дигиталне копије музејских предмета или преглед теренске археолошке документације.
2. Не наплаћује се музејски материјал уколико се користи у циљу пропаганде Музеја.
3. Наплаћује се преглед материјала из музејских збирки који није дигитализован, по сату стручњака.....2.300,00 РСД.
4. Коришћење и нарезивање музејског материјала у дигиталној форми који се користи у некомерцијалне сврхе наплаћује се по предмету.....1.000,00 РСД.
5. Коришћење и нарезивање музејског материјала у дигиталној форми који се користи у некомерцијалне сврхе наплаћује се по предмету.....1.000,00 РСД.
6. Коришћење и нарезивање музејског материјала у дигиталној форми који се користи у некомерцијалне сврхе, за кориснике који нису држављани Републике Србије, наплаћује се по предмету.....1.800,00 РСД.
7. Фотокопирање оригиналног музејског материјала у Музеју по страни
 - Формат А4.....100,00 РСД.
 - Формат А3.....150,00 РСД.
8. Праћење музејског материјала на снимање или фотокопирање, за 1 час (на терену).....5.000,00 РСД.
9. За студенте, истраживаче и научне раднике важи попуст 75%.
10. Цена за коришћење музејских предмета у комерцијалне сврхе формира се у договору са директором и одговарајућим стручњаком на основу чега се потписује уговор који садржи детаљнију разраду предмета уговарања.

Члан 7.

Тумачење појединих одредби овог Правилника даје директор Музеја.

Члан 8.

Правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Музеја.

Члан 9.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о услугама и ценама услуга Музеја града Београда 02 број 290/4 Од 27.9.1985.



Татјана Корићанац
Татјана Корићанац
Директор