

МУЗЕЈ ГРАДА БЕОГРАДА
БЕОГРАД, ЗМАЈ ЈОВИНА 1

www.mgb.org.rs

Број: 128/1
Датум: 24.03.2015.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА:
ШТАМПА ПУБЛИКАЦИЈА ЗА ПОТРЕБЕ
МУЗЕЈА ГРАДА БЕОГРАДА
ЈАВНА НАБАВКА БР. 4/15**

Београд, МАРТ 2015. године

Предмет јавне набавке: Јавна набавка услуге – штампа публикација за потребе Музеја града Београда (4/15)

Опис предмета јавне набавке: Јавна набавка услуге – штампа публикација за потребе Музеја града Београда

Ознака из општег речника набавке: 79810000- Услуге штампања

НАРУЧИЛАЦ:

МУЗЕЈ ГРАДА БЕОГРАДА, Београд, Змај Јовина 1

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ
- ШТАМПА ПУБЛИКАЦИЈА ЗА ПОТРЕБЕ
МУЗЕЈА ГРАДА БЕОГРАДА-**

(број јавне набавке: 4/15)

ред.бр.	документ	страна
1	I ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	страна 3
2	II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	страна 6
3	IIa ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА	страна 9
4	УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У СМИСЛУ ЧЛ. 75, 76 И 77 ЗЈН	страна 11
5	III ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 СТАВ 1 ТАЧКА 1-4 ЗЈН И ЧЛАНА 76 СТАВ 2 ЗЈН	страна 15
6	IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	страна 16
7	V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	страна 22
8	VI ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	страна 25
9	VII ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	страна 26
10	VIII РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА	страна 27
11	VIIIa ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА	страна 28
12	IX МОДЕЛ УГОВОРА	страна 29
13	X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	страна 33
14	XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА	страна 34
	Укупан број страна конкурсне документације:	34 страна

I - ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

СПЕЦИФИКАЦИЈА за јавну набавку штампе 2015.

Годишњак града Београда бр. 60 – периодично издање

Књижни блок	
формат (cm)	27 x 19.5 (висина x ширина) (+/- 1 cm)
број страна	250
врста папира	130 gr, мат кунсдрук
врста штампе	4/4
тираж	300
Корице	
формат (cm)	27 x 41 (+/- 1 cm)
врста папира	300gr мат кунсдрук
врста штампе	5/0
Дорада	
корице	мат пластификација
књижни блок	Шивено, биндер

Велика хумка у Батајници, некропола XI века – монографска публикација

Књижни блок	
формат (cm)	26 x 23 (висина x ширина) (+/- 1 cm)
број страна	192
врста папира	130 gr, мат кунсдрук
врста штампе	160 1/1, 32 4/4 (колори у блоку од по 8 страна)
тираж	300
Корице	
формат (cm)	26 x 68, клапне 10cm (+/- 1 cm)

врста папира	300гр мат кунсдрук
врста штампе	4/0
Дорада	
Корице	мат пластификација, парцијални лак
књижни блок	Шивено, биндер

Снимци београдских фоторепортера 1930-1941 – каталог изложбе

Књижни блок	
формат (cm)	24 x 21 (висина x ширина) (+/- 1 cm)
број страна	152
врста папира	130 gr, мат кунсдрук
врста штампе	1/1
Тираж	1000
Корице	
формат (cm)	24 x 68, клапне 12cm (+/- 1 cm)
врста папира	300гр мат кунсдрук
врста штампе	4/0
Дорада	
Корице	мат пластификација
књижни блок	Шивено, биндер

Културна политика након Другог светског рата и формирање мајсторских радионица – каталог изложбе

Књижни блок	
формат (cm)	24 x 21 (висина x ширина) (+/- 1 cm)
број страна	152
врста папира	130 gr, мат кунсдрук
врста штампе	4/4

Тираж	1000
Корице	
формат (cm)	24 x 68, клапне 12cm (+/- 1 cm)
врста папира	300гр мат кунсдрук
врста штампе	4/0
Дорада	
Корице	мат пластификација
књижни блок	Шивено, биндер

Датум: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

II - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗЈН

(заокружити)

- а) понуђач
- б) члан групе понуђача

(назив и седиште понуђача / члана групе понуђача)

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо доказ који је наручилац захтевао о испуњености обавезних и додатних услова - потписану и печатирану изјаву (Образац III)

Р.бр.	Услови и Докази о испуњености услова
1	<p>Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извода из регистра надлежног Привредног суда.</p> <p>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p>
2	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре;</p> <p>Доказ: правна лица :</p> <p>Извод из казнене евиденције Основног суда, односно Уверења основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, као доказ да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, као доказ да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе;</p> <p>Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника, као доказ да законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења и према месту пребивалишта).</p> <p>предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p>

3	<p>Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>Доказ: Потврде <u>привредног и прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда <u>Агенције за привредне регистре</u> да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда);</p>
	<p>Предузетници: Потврда <u>прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда <u>Агенције за привредне регистре</u> да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда);</p> <p>Физичка лица : Потврда <u>прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања одређених послова (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда);</p> <p>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p>
4	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>Доказ: Уверење пореске <u>Управе</u> Министарства финансија Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>уверење јединице локалне самоуправе</u> - града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (које не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p>
5	<p><u>Додатни услов:</u></p> <p>Финансијски капацитет - да понуђач није био више од 6 дана неликвидан у року од 6 месеци пре дана објављивања позива за подношење понуда</p> <p>Доказ: Извештај о бонитету предузећа издат од АПР (БОН-ЈН) са подацима о неликвидности;</p> <p>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p>

6	<p><u>Додатни услов:</u> Да понуђач располаже пословним капацитетом: - да је понуђач реализовао уговоре који су предмет набавке у минималном износу од укупно 3.000.000,00 динара без ПДВ-а у периоду од 5 година од дана објављивања позива . Доказ 1: Списак најважнијих реализованих уговора (Референц листа понуђача-Образац VIII) за период од 5 година од дана објављивања позива за подношење понуда са износима, датумима и листама наручилаца у укупном износу од 3.000.000,00 динара без ПДВ-а; Доказ 2: Потврда издата од стране референтног наручиоца да је понуђач, у периоду од 5 година од дана ојављивања позива за подношење понуда реализовао уговоре у укупном износу од 3.000.000,00 динара без ПДВ-А. Вредност приложених потврда се сабирају. Обавезни елементи потврде (референце) су:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. назив наручиоца који издаје потврду; 2. назив понуђача коме се издаје потврда; 3. врста услуге и период у којем је пружена; 4. вредност пружене услуге; 5. потпис и печат наручиоца; 6. датум издавања потврде. <p>Понуђач одговара за аутентичност референци. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, у обзир се узимају само референце понуђача, а не и референце подизвођача.</p>
7	<p><u>Додатни услов:</u> Да понуђач располаже кадровским капацитетом, односно најмање 5 (пет) радно ангажованих лица (уговор о раду на неодређено или на одређено време, уговор о обављању привремених и повремених послова и сл.);</p> <p>Доказ: фотокопије радних књижица (за ангажоване који су запослени код понуђача на неодређено време), односно копије уговора о радном ангажовању лица (уговор о раду на одређено време, уговор о обављању привремених и повремених послова и сл.) Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном дговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p>
8.	<p><u>Додатни услов:</u> Да понуђач поседује: -минимум двобојну штампарску машину - СТР (Computer to Plate) машину</p> <p>Доказ: фотокопија пописне листе основних средстава понуђача или уговор о закупу или лизингу или други одговарајући уговор из кога се види да понуђач поседује наведену опрему, оверен печатом и потписом одговорног лица понуђача, са назначеном опремом наведеној у овој конкурсној документацији Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном дговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p>

Напред наведени услови, према члану 75 став 1 ЗЈН (тачке 1-4) и члану 76 став 2 (тачке 5-8) из Обрасца II, се доказују писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН (Службени гласник РС бр. 124/12), која је саставни део конкурсне документације - Образац III.

Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Па- ОБРАЗАЦ ЗА
ОЦЕНУ
ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА

(назив и седиште подизвођача)

Р.бр.	Услови и Докази о испуњености услова
1	<p>Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда ;</p> <p>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p>
2	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре;</p> <p>Доказ: правна лица : Извод из казнене евиденције Основног суда, односно Уверења основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, као доказ да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, као доказ да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе;</p> <p>Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника, као доказ да законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења и према месту пребивалишта).</p> <p>предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p>

3	<p>Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>Доказ: Потврде <u>привредног и прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда <u>Агенције за привредне регистре</u> да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда);</p> <p>Предузетници: Потврда <u>прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда <u>Агенције за привредне регистре</u> да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда);</p> <p>Физичка лица: Потврда <u>прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања одређених послова (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда);</p>
4	<p>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p> <p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p>Доказ: <u>Уверење Пореске управе</u> министарства финансија Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и <u>уверење јединице локалне самоуправе</u> - града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (које не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда);</p> <p>Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III</p>

Напред наведени услови према члану 75 став 1 ЗЈН - тачке на редном броју 1-4 из Обрасца IIа, се доказују писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН (Службени гласник РС, број 124/12), која је саставни део конкурсне документације - Образац III

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
У СМИСЛУ ЧЛАНОВА 75, 76 И 77 ЗЈН**

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75 став 1 Закона о јавним набавкама и додатни услови одређени чланом 76 став 2 Закона

Право учешћа имају сви заинтересовани понуђачи који испуњавају обавезне услове према члану 75 став 1 Закона о јавним набавкама, односно:

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре;
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. Да је за текућу годину измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Додатни услови:

5. Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да понуђач није био више од 6 дана великвидан у року од 6 месеци пре дана објављивања позива за отварање понуда

6. Неопходан пословни капацитет, односно, да је понуђач испоручио добра која су предмет набавке у минималном износу од укупно 3.000.000,00 без ПДВ-а у периоду од 5 година од дана објављивања позива за подношење понуде

7. Да понуђач располаже кадровским капацитетом, односно најмање 5 (пет) радно ангажованих лица (уговор о раду на неодређено или на одређено време, уговор о обављању привремених и повремених послова и сл..)

8. Да понуђач поседује:
-минимум двобојну штампарску машину
- СТР (Computer to Plate) машину

Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 Закона

Понуђач је дужан да уз понуду достави доказе (члан 77 ЗЈН) да испуњава услове прописане чланом 75 и 76 ЗЈН и то:

а. Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда

Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III

б. Правна лица:

Извода из казнене евиденције Основног суда, односно Уверења основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, као доказ да понуђач није осуђиван за

кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Извода из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) **Вишег суда у Београду**, као доказ да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе;

Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника, као доказ да законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења и према месту пребивалишта).

предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре (које не може бити старије од два месеца пре отварања понуда);

Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III

в. Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након ојављивања позива за подношење понуда);

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда);

Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова (која не може бити старија од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда);

Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III

д. Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење јединице локалне самоуправе - града/општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (које не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда);

Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III

ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА:

Испуњеност додатних услова располагања неопходног финансијског и пословног капацитета, као и довољних техничких и кадровских капацитета, понуђач доказује на следећи начин:

Неопходан финансијски капацитет:

да понуђач није био више од 6 дана великвидан у року од 6 месеци пре дана објављивања позива за отварање понуда

Доказ: Извештај о бонитету предузећа издат од АПР (БОН-ЈН) са подацима о великвидности

Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН- Образац III

Неопходан пословни капацитет:

да је понуђач реализовао уговоре који су предмет набавке у минималном износу од укупно 3.000.000,00 динара без ПДВ-а у периоду од 5 година од дана објављивања позива за подношење понуде

Доказ 1: Списак најважнијих реализованих уговора (**Референц листа понуђача-Образац VIII**) у периоду од 5 година од дана објављивања позива за подношење понуда, са износима, датумима и листама наручилаца у укупном износу од 3.000.000,00 динара без ПДВ-а;

Доказ 2: Потврда издата од стране референтног наручиоца да је понуђач, у периоду од 5 година од дана објављивања позива за подношење понуда реализовао уговоре у укупном износу од 3.000.000,00 динара без ПДВ-а. Вредност приложених потврда се сабирају. Обавезни елементи потврде (референце) су:

7. назив наручиоца који издаје потврду;
8. назив понуђача коме се издаје потврда;
9. врста услуге и период у којем је пружена;
10. вредност пружене услуге;
11. потпис и печат наручиоца;
12. датум издавања потврде.

Понуђач одговара за аутентичност референци.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, у обзир се узимају само референце понуђача, а не и референце подизвођача.

Довољан кадровски капацитет:

Да понуђач располаже кадровским капацитетом, односно најмање 5 (пет) радно ангажованих лица (уговор о раду на неодређено или на одређено време, уговор о обављању привремених и повремених послова и сл.);

Доказ: фотокопије радних књижица (за ангажоване који су запослени код понуђача на неодређено време), односно копије уговора о радном ангажовању лица (уговор о раду на одређено време, уговор о обављању привремених и повремених послова и сл.)

Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III

Да понуђач поседује:

-минимум двобојну штампарску машину
-СТР (Computer to Plate) машину

Доказ: фотокопија пописне листе основних средстава понуђача или уговор о закупу или лизингу или други одговарајући уговор из кога се види да понуђач поседује наведену опрему, оверен печатом и потписом одговорног лица понуђача, са назначеном опремом наведеној у овој конкурсној документацији

Понуђач доказује писаном Изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са чланом 77 став 4 ЗЈН - Образац III

Напомена:

-Наручилац може захтевати, пре доношења одлуке о додели уговора, да понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије) наведне у тачкама 1-4, као и доказе наведене у тачкама 5-8.

Рок за достављање је 5 дана од дана достављања захтева;

- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (докази за обавезне услове 1-4), ако је у својој понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни;

-За подизвођаче и заједничку понуду услови се такође доказују потписивањем и овером Изјаве о испуњавању услова из члана 75 став 1 ЗЈН - Образац III конкурсне документације, коју потписује само понуђач ако наступа са подизвођачем/има, односно понуђач који је носилац посла у случају заједничке понуде.

III - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О
ИСПУЊАВАЊУ
УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 И 76
ЗЈН

У складу са чланом 77 став 4 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/12), дајемо следећу:

ИЗЈАВУ

Изјављујем под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да, у својству понуђача, испуњавам све обавезне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке услуге – штампа публикација за потребе Музеја града Београда, јавна набавка број: 4/15, у складу са чланом 75 став 1. Закона о јавним набавкама, (**тачке под редним бројем 1-4**) као и све додатне услове у складу са чланом 76 став 2 Закона о јавним набавкама (**тачке под редним бројем 5-8**), наведене у Обрасцу за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 ЗЈН - Образац II, који је саставни део ове конкурсне документације.

Такође, изјављујемо под **пуном материјалном и кривичном одговорношћу** да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да смо ималац права интелектуалне својине, у складу са чланом 75 став 2 Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право провере тражених доказа о испуњавању услова из члана 77 Закона о јавним набавкама.

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписују сви чланови групе.

Место и датум

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

IV - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, тако што ће најдаље дан пре отварања понуда да поднесе наручиоцу писани захтев за повлачење или опозив понуде.

2. ОБЛИК И САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације који су понуђачу достављени лично или су преузети на Порталу јавних набавки – portal.ujn.gov.rs, или nabavke.beograd.gov.rs или са сајта Музеја www.mgb.org.rs

Понуђач мора све обрасце и изјаве које су део конкурсне документације и чине саставни део понуде да попуни читко, потпише од стране одговорног лица и овери печатом.

Понуђач није у обавези да попуни, потпише и овери само оне обрасце на којима је назначено у напомени да их понуђач не попуњава, јер нпр. не наступа са подизвођачима или понуда није заједничка.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата. Понуђач подноси понуду препорученом пошиљком или лично на адресу наручиоца: *Музеј града Београда, Змај Јовина 1, Београд, уз напомену „Понуда за јавну набавку услуге, штампа публикација за потребе Музеја града Београда, јавна набавка број: 4/15“ - НЕ ОТВАРАТИ!*

3. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. Поступак јавне набавке се води на српском језику.

4. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Рачун се испоставља на основу документа којим се верификује квантитет и квалитет испоручених добара.

Рок плаћања је 45 календарских дана рачунајући од дана пријема исправног рачуна.

Не може се прихватити понуђено авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача

5. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима (испоруке и сл.) које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

6. НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена је она која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења предметне јавне набавке.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова.

Наручилац ће одредити примерен рок за одговор и по добијању образложења провериће меродавне елементе понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92 Закона о јавним набавкама.

7. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека важења понуде, наручилац ће у писаном облику тражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Ако понуђач прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати своју понуду.

8. НАЧИН ИСПОРУКЕ

Испорука публикација вршиће се на званичну адресу седишта наручиоца уз пратећу документацију (отпремница, фактура), у року не дужем од **5 (пет)** дана од дана завршетка уговореног посла.

9. РЕКЛАМАЦИЈА

За квалитет пружне услуге гарантује и одговара Понуђач.

Уколико се приликом пријема констатују недостаци у погледу квалитета и квантитета, понуђач је обавезан да недостатке отклони најкасније у року не дужем од **7 (седам)** дана од дана пријема писменог налога Наручиоца.

10. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, онда попуњава, потписује и оверава све обрасце у конкурсној документацији који се односе на подизвођача/е.

Учешће са подизвођачем/има мора у потпуности бити у складу са чланом 80 ЗЈН. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, као и да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%) као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде (Образац V у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;

-попуни, печатом овери и потпише образац - Подаци о подизвођачу - Образац VI у конкурсној документацији;

-за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75 став 1 тач. 1)

до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77 Закона, а доказује

испуњавању услова из члана 75 став 1 тачка 5) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на ангажовање и број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

11. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, онда је у обавези да попуни, потпише и овери све обрасце у конкурсној документацији који се односе на заједничку понуду. Учесће са заједничком понудом мора у потпуности бити у складу са чланом 81 ЗЈН. Уколико понуду подноси група понуђача, у Образцу понуде (Образац V, у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац Општи подаци о члану групе понуђача - Образац VII у конкурсној документацији и доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став 1 тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77 Закона, а додатне услове из члана 76 овог закона испуњавају и доказују заједно.

Услов из члана 75 став 1 тач. 5) закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81 став 4 тач. 1) до 6) закона и то о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

12. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико дође у посед неког од доказа из члана 82 Закона о јавним набавкама.

13.. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

Одлука о додели уговора о набавци услуге донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Уколико након прегледа и оцене понуда, две или више исправних понуда имају једнаку најнижу понуђену цену, наручилац ће изабрати као најповољнију понуду понуђача која је пристигла раније.

14. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла предвиђа:

оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и Овлашћењем за поуну менице-Меничним овлашћењем насловљеним на Музеј града Београда у износу од 10% од вредности уговора, без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора се продужити.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача/подизвођача (члан 93 ЗЈН).

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Понуђачи могу у писменом облику да траже додатна појашњења у вези са припремом понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, писмено одговорити том понуђачу, и истовремено тај одговор објавиће на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Питања упутити на адресу: Музеј града Београда, Змај Јовина 1, са напоменом „Питање за јавну набавку услуге штампе публикација за потребе Музеја града Београда, бр. 4/15“, електронском поштом на djordje.vuletic@mgp.org.rs или факсом на број 011-3283 504. Контакт особа: Ђорђе Вулетић, број телефона: 011-2630 825.

17. ЗАШТИТА ПОДАТАКА И ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ

Наручилац је дужан да чува поверљиве све податке о понуђачима у складу са чланом 14 ЗЈН.

Наручилац може да захтева заштиту поверљивости података које ставља на располагање у складу са чланом 15 ЗЈН.

18. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе свако лице које има интерес да закључи уговор о предметној јавној набавци.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 138-159 Закона о јавним набавкама).

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије број 840-742221843-57, број модела 97, позив на број 50-016 уплати таксу из члана 156 став 1 Закона, у износу од 40.000,00 динара, сврха уплате: Републичка административна такса, „за јавну набавку број 4/15 – штампа публикација за потрбе Музеја града Београда“.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

19. ДОДЕЛА УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци, након доношења одлуке о додели уговора.

Уговор се закључује са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

20. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, ако нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком и иста се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац ће у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке.

21. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛИЧНО

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у

Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

22. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

V - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
ПИБ понуђача:	
Име особе за контакт:	
Одговорно лице понуђача (потписник уговора):	
Телефон понуђача:	
Телефакс понуђача:	
Електронска пошта понуђача:	
Текући рачун и назив пословне банке понуђача:	
Матични број понуђача:	
Претежна шифра делатности понуђача:	
ПДВ број понуђача:	
2) ПОНУДУ ПОДНОСИМО (заокружити начин подношења понуде):	
а) самостално;	
б) као заједничку понуду:	
1. _____	
2. _____	
3. _____	
(навести назив, седиште, матични број и ПИБ свих учесника у заједничкој понуди)	
в) као понуду са подизвођачем:	
1. _____	
2. _____	
3. _____	
(навести назив, седиште, матични број и ПИБ свих подизвођача)	

3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (изражен у броју дана од дана отварања понуде, не краћи од 90 дана):
 _____ дана од дана отварања понуде

4) ЦЕНА И ОСТАЛИ КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ:

БРОЈ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА:						
Назив публикације	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а
I Годишњак града Београда бр. 60 - периодично издање	комад	300				
II Велика хумка у Батајници, некропола XI века - монографска публикација	комад	300				
III Снимци београдских фоторепортера 1930-1941 - каталог изложбе	комад	1000				
IV Културна политика након Другог светског рата и формирање мајсторских радионица - каталог изложбе	комад	1000				
УКУПНА ЦЕНА (I+II+III+IV):						

Словима (цена без ПДВ):

Утврђена цена је фиксна до коначног завршетка целокупног посла.

Процент од укупне вредности јавне набавке (највише до 50%) која ће се поверити подизвођачу/има*:

1) Подизвођач..... учествује са _____%

2) Подизвођач..... учествује са _____%

3) Подизвођач..... учествује са _____%

*Ове податке понуђач попуњава само ако наступа са подизвођачем/има.

Рок за завршетак (**не дужи од 15 дана**): _____ дана од дана предаје материјала за штампу

Рок и начин плаћања: 45 календарских дана рачунајући од дана пријема исправног рачуна

Датум: _____	М.П.	_____
		Потпис одговорног лица Понуђача

Датум: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

VI - ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив	
Адреса и седиште	
Регистарски број	
Матични број	
Текући рачун	
ПИБ	
Директор (одговорно лице):	
Друго овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Број телефона:	
Факс:	
Е-mail адреса:	

Овај подизвођач учествује у понуди понуђача у делу чији је опис следећи:
_____, што у укупној
вредности понуде износи _____ динара или у процентима: _____%
(подизвођачи могу учествовати највише до 50% у укупној вредности понуде).

У _____
Дана: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

Напомена I: у случају већег броја подизвођача, овај образац копирати у потребном броју примерака и попунити за сваког подизвођача посебно.

Напомена II: у случају да понуђач не наступа са подизвођачем/има не мора да попуњава, потписује и оверава овај образац.

VII - ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
УЧЕСНИК У У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив	
Адреса и седиште	
Регистарски број	
Матични број	
Текући рачун	
ПИБ	
Директор (одговорно лице):	
Друго овлашћено лице:	
Особа за контакт:	
Број телефона:	
Факс:	
Е-mail адреса:	

У _____

Дана: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

Напомена I: Овај образац копирати у довољном броју примерака за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Напомена II: у случају да понуђач не наступа са заједничком понудом не мора да попуњава, потписује и оверава овај образац.

VIII- РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ
- Штампа публикација за потребе Музеја града Београда-
(број јавне набавке: 4/15)

РЕФЕРЕНЦА ПОНУЂАЧА

списак најважнијих реализованих уговора у периоду од 5 година од дана
објављивања позива
у укупном износу од 3.000.000,00 динара без
ПДВ-а

Р. бр.	Наручилац	Предмет уговора/ опис услуге	Вредност уговора	Датум потписивања уговора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Датум _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VIIIa - ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ
- Штампа публикација за потребе Музеја града Београда-
(број јавне набавке: 4/15)

Назив наручиоца	
Адреса наручиоца	
Особа за контакт - функција	
Телефон и e-mail адреса	
Датум и место издавања потврде	

Наручилац издаје

П О Т В Р Д У

Да је _____

(уписати назив и адресу пружаоца услуге)

успешно реализовао уговоре у оквиру којих је извршена набавка услуга у укупном износу од _____ динара, а који су реализовани у периоду од 5 година од дана ојављивања позива за подношење понуда и да је све обавезе везане за реализацију наведених уговора извршио у потпуности, квалитетно и у уговореном року.

Редни бр.	Предмет уговора у оквиру којег је извршена услуга	Укупна вредност пружене услуге	Датум закључења и број уговора код наручиоца	Датум завршетка посла
1.				
2.				
3.				

Потврда се издаје ради учешћа у горе наведеној јавној набавци и у друге сврхе се не може користити.

(МП)

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

Напомена: уколико има више наручилаца од којих треба прибавити потврду, потребно је образац фотокопирати

IX - МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У Г О В О Р О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ШТАМПЕ ПУБЛИКАЦИЈА ЗА ПОТРЕБЕ МУЗЕЈА ГРАДА БЕОГРАДА

закључен у Београду, дана _____ између уговорних страна:

1. НАРУЧИЛАЦ:

МУЗЕЈ ГРАДА БЕОГРАДА, Београд, Змај Јовина 1, Матични број: 07031513, ПИБ: 100044870, шифра делатности: 92521, рачун бр: 840-504664-15 код Управе за трезор, који заступа директор, Татјана Корићанац (у даљем тексту: Наручилац) и

2. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

_____, ул. _____,
Матични број: _____, ПИБ: _____, шифра делатности: _____, рачун
бр. _____ код _____, који заступа
_____ директор, (у даљем тексту: Пружалац услуге)

(Подизвођач)

(остали из Групе понуђача)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац услуга у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, спровео јавну набавку чији је предмет набавка услуга - штампа публикација за потребе Музеја града Београда, редни број јавне набавке: 4/15;
- да је Пружалац услуга доставио понуду број _____ од _____ године, која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;
- да је Наручилац услуга у складу са Законом донео Одлуку о додели уговора, а на основу понуде број _____ од _____ године;
- да се овим уговором регулишу међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга штампе публикације за потребе Музеја града Београда .

Члан 2.

Пружалац услуге се обавезује:

- да изврши услугу штампе наведене у члану 1. уговора, у свему према својој понуди бр. _____ од _____ која је саставни део овог уговора, а у складу са техничким карактеристикама Наручиоца из конкурсне документације, која је саставни део уговора
- да одштампане примерке (у даљем тексту: материјал) испоручи Наручиоцу, безбедно упаковане најкасније у року од _____ дана (**не дуже од 5 дана**) од дана завршетка посла.

Члан 3.

Наручилац се обавезује:

- да Пружаоцу услуге достави комплетан материјал за штампу;
- да одреди лице овлашћено за праћење реализације уговора, и у року од два (2) дана од дана потписивања уговора о томе без одлагања обавести Пружаоца услуге;
- да плати уговорену цену за пружену услугу.

Члан 4.

Пружалац услуге се обавезује да ће услуга која је предмет овог уговора бити у свему сагласна са важећим стандардима о квалитету.

РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да посао из члана 1 овог Уговора изврши у складу са уговореним квалитетом и количином, најкасније у року од _____ дана (**не дуже од 15 дана**) од дана достављања материјала за штампу Пружаоцу услуге.

УГОВОРЕНА ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Укупно уговорена цена услуга која чине предмет овог Уговора утврђене су у понуди Пружаоца услуге из члана 1. овог уговора и износи _____ динара без обрачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

Члан 7.

Наручилац услуге се обавезује да цену добара утврђену у члану 6. овог Уговора плати у року од 45 календарских дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по свакој појединачној испоруци.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу, у року од 3 (три) дана од дана потписивања овог Уговора, достави:

оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и Овлашћењем за попуну менице-Меничним овлашћењем насловљеним на Музеј града Београда у износу од 10% од вредности уговора, без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.

У случају продужења рока за завршетак посла, Извршилац је у обавези да продужи важност ове менице.

КВАЛИТАТИВНО-КВАНТИТАТИВНА ПРИМОПРЕДАЈА

Члан 9.

Квалитативно-квантитативна примопредаја одштампаних публикација се врши на адресу Наручиоца, а потврђује се потписивањем пријемнице од стране овлашћеног представника Наручиоца и овлашћеног представника Пружаоца услуге.

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАМЕНЕ У РОКУ ЗА РЕКЛАМАЦИЈУ

Члан 10.

Наручилац и Пружалац услуге записнички ће се констатовати да ли је добро испоручено у складу са Уговором.

У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци, Пружалац услуге мора исту заменити најкасније у року од _____ дана (**не дужи од 7 дана**) од дана састављања записника о рекламацији.

УГОВОРНА КАЗНА И РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

У случају да Пружалац услуге не изврши услугу у уговореном року, и не отклони недостатке дужан је да Наручиоцу плати дневно 2‰ (два промила), а највише 5% од укупно уговорене цене. За обрачунату уговорну казну, трајно ће се умањити испостављени рачун.

Уколико из неоправданих разлога Пружалац услуге прекине са извршењем уговорених послова или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај уговор.

Пружалац услуге не одговара за доцњу, насталу из разлога које није скривио или за које је одговоран Наручилац (тражи измену или проширење уговорених послова, не извршава своје обавезе у погледу плаћања Пружаоца услуге и слично).

Члан 12.

Овај уговор ступа на даном потписивања обе уговорне стране

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове који проистекну из овог уговорног односа, решавају споразумно, а уколико то не буде могуће, уговорне стране признају надлежност стварно надлежног суда у Београду .

Члан 14.

За све што није предвиђено овим уговором, уговорне стране су сагласне да ће се примењивати одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Саставни део овог уговора чини понуда Пружаоца услуге број _____ од _____ која је заведена код Музеја града Београда под дел.бр. _____ од _____ и техничке карактеристике.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

ЗА НАРУЧИОЦА
директор

Татјана Корићанац

Х - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС бр. 124/12) и чланом 6 и 20 Правилника о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС бр. 29/2013), дајемо следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ову понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ова изјава даје се за јавну набавку услуге – штампа публикација за потребе Музеја града Београда, 4/15.

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач.

Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује сви чланови групе .

Место и датум

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

**XI - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

ИЗЈАВА

**О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА ФИНАНСИСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА
ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Овом изјавом Понуђач _____ из _____ потврђује да ће Наручиоцу, уколико буде изабран као најповољнији понуђач за јавну набавку услуге - штампа публикација за потребе Музеја града Београда, 4/15, , у року од 3 (три) дана од дана потписивања уговора, доставити:

оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (не захтев за ргистрацију) као доказом да је меница регистрована и Овлашћењем за попуну менице-Меничним овлашћењем насловљеним на Музеј града Београда у износу од 10% од вредности уговора, без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, ову Изјаву потписује само понуђач. Уколико се подноси заједничка понуда, ову Изјаву потписује члан групе који је носилац посла.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

(М.П.)
